**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr……………………**

**Część……….**

W dniu ……………… 2025 r. w Gliwicach, pomiędzy:

**Skarb Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice,

NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

................................................................................................................................,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: ………...........; NIP: ………..….…….; REGON: …………………, z siedzibą: ………..............…..,

*lub*

Panią/Panem ………………….,

prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: ……………............, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej; NIP: ……………...……REGON: …….....………...,   
z siedzibą: ..............................,

w imieniu której (-ego) działa:

…………………………………………..………………………………,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.:   
**część 1**: Sporządzenie dokumentacji projektowych, specjalistycznych, technicznych dla SOI Bielsko-Biała - dostosowanie budynku WCR do wymagań p.poż.   
**część 2:** Sporządzenie dokumentacji projektowych, specjalistycznych, technicznych dla SOI Bielsko-Biała - dostosowanie budynku Klub Żołnierza do wymagańp.poż.

(*odpowiednie dla danej części zostanie wpisane po wyborze oferty)*

1. Zamawiający zleca wykonanie:

Projektów architektoniczno-budowlanych wraz z STWIOR, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi dostosowujących budynki Wojskowego Centrum Rekrutacji w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 14 oraz budynku Domu Żołnierza przy ulicy Broniewskiego 27 do wymagań ppoż. obejmujących wykonanie zaleceń ujętych w decyzjach 10/2024/KR oraz 2/2024/KR.

1. Wykonawca wykona dokumentację projektową w formie i ilości wskazanej   
   w Opisie Przedmiocie Zamówienia.
2. Wykonawca do przekazanej dokumentacji projektowej dołączy pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja projektowa jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami, została zaakceptowana przez WINB, WOUZ, WDOP oraz że została przekazana w stanie kompletnym. Ustala się, że miejscem przekazania dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego. Z czynności przekazania dokumentacji sporządzony zostanie protokół przekazania dokumentacji.

Etap projektowania uznaje się za odebrany w chwili podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru usługi, przy czym.

1. Zamawiający podpisze protokół odbioru usługi w zakresie projektowania w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji lub zgłosi w tym terminie zastrzeżenia.
2. W razie zastrzeżeń, protokół odbioru usługi podpisany zostanie po ich usunięciu, nie później niż 7 dni roboczych, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o zastrzeżeniach.
3. Dokumentacja projektowa jest chroniona prawem autorskim. Kwestie przeniesienia praw autorskich określa § 15 umowy.
4. Zamawiający lub upoważniony przez Zamawiającego podmiot/osoba fizyczna dokona weryfikacji przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej pod kątem zgodności jej wykonania z OPZ. Jeżeli przekazana dokumentacja będzie niekompletna lub nie będzie zgodna z założeniami określonymi w niniejszym , Zamawiający w terminie 7 dni roboczych wskaże Wykonawcy swoje zastrzeżenia do przekazanej dokumentacji projektowej lub jej części i wezwie Wykonawcę, aby w terminie 7 dni roboczych usunął zgłoszone przez Zamawiającego nieprawidłowości.   
   W przypadku braku zastrzeżeń Zamawiający w terminie 7 dni roboczych przekaże Wykonawcy podpisany Protokół Odbioru Usług.
5. Jeżeli dokumentacja projektowa lub jej cześć przekazana Zamawiającemu nie będzie zgodna z założeniami OPZ oraz zgłoszonymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami, a wyjaśnienia Wykonawcy uzasadniające odmowę usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego nieprawidłowości nie będą merytorycznie uzasadnione, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
6. Odbiór usługi uważa się za dokonany z chwilą podpisania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego Protokołu Odbioru Usługi.
7. Wyroby i materiały budowlane wskazane w dokumentacji projektowej muszą spełniać wymagania polskich przepisów, a Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie   
   z regulacjami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.

**§ 2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Usuwania niezwłocznie w sposób docelowy i na własny koszt, wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę i osoby, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w trakcie realizacji zadania,
2. Uzasadnionego odsunięcia, na żądanie Zamawiającego, od wykonywania pracy, każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę lub z nim współpracującej, która według Zamawiającego przez brak wystarczających kwalifikacji lub w jakikolwiek inny sposób zagraża terminowemu lub jakościowemu wykonaniu zadania lub bezpieczeństwu pracy. Wykonawca na własny koszt dokona powyższego w terminie 48 godzin od przedstawienia stosownego uzasadnionego żądania przez Zamawiającego
3. Wykonywania wszelkich poleceń Zamawiającego dotyczących zadania. Jednakże gdyby polecenie Zamawiającego naruszało jakiekolwiek przepisy, normy, wymagania techniczno-budowlane, architektoniczne lub jakiekolwiek inne, Wykonawca ma obowiązek poinformować o tym Zamawiającego na piśmie lub drogą elektroniczną i zaproponować rozwiązanie najbliższe poleceniu Zamawiającego, jednak zgodne ze wszystkimi wymogami i przepisami,

**§ 3**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca wykona własnymi siłami prace projektowe stanowiące przedmiot Umowy / Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: ………… \*. Podzlecanie części robót Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom następuje na zasadach wskazanych w niniejszym paragrafie.

* Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

1. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
2. przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
3. wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
4. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
5. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi w związku z realizacją Umowy, dysponować personelem gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy.
6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

* Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
* uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
* uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
* kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wynagrodzenia,   
  w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej miedzy zamawiającym a Wykonawcą.
* Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po uprzedniej akceptacji w formie pisemnej jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
* W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
* Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo. Umowa opisana w niniejszym ustępie przewiduje termin zapłaty Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa Wykonawcę do wprowadzenia zmian do tej Umowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia ww. wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. W przypadku opisanym w zdaniu pierwszym, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada poświadczana za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
* Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej Umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie. Zasady i obowiązki opisane w niniejszym paragrafie, w tym zwłaszcza dotyczące przedkładania projektu Umowy i poświadczonej Umowy, stosuje się odpowiednio do zmian projektu Umowy o podwykonawstwo i zmian Umowy o podwykonawstwo.
* W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą Umową.
* Do zawarcia Umowy, której przedmiotem są usługi przez Podwykonawcę z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, a postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
* Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac wykonywanych przez Podwykonawców.
* Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji Umowy.
* W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
* W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, na zasadach wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych.
* W przypadku zastąpienia biorących udział w realizacji zamówienia podmiotów, innym Podwykonawcą, Podwykonawca ten winien spełniać warunki w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy Podwykonawca. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.. 118 ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postepowania o udzielnie zamówienia.
* Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (powyżej dwóch razy) lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy.
* W przypadku powierzenia wykonania części umowy Podwykonawcy lub innym osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działania i zaniechania, w tym wyrządzone szkody, jak za swoje własne działania i zaniechania.Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z realizacją części zadania powierzonej przez Wykonawcę Podwykonawcy.
* Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji całego zamówienia.

1. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązków opisanych w niniejszym paragrafie może skutkować prawem Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

**§ 4**

**Wartość przedmiotu Umowy**

1. Szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy wynosi: … zł brutto (słownie: …………złotych …/100), w tym podatek VAT wg stawki … %, netto ………..…… zł zgodnie z ofertą Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że niewyczerpanie wartości wskazanej w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu nie stwarza po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.

**§ 5**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość rozliczenia częściowego zamówienia.

Rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy odbędzie się na podstawie jednej faktury VAT.

1. Najpóźniej na dzień dokonania odbioru Wykonawca przedstawi dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą, jeżeli występuje. W przypadku braku pisemnego zgłoszenia Podwykonawcy, Wykonawca składa oświadczenie, że wskazany protokołem odbioru zakres usługi wykonał bez udziału podwykonawców, natomiast w celu wykazania rozliczenia z podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą Wykonawca przedkłada oświadczenie podwykonawcy, które zawiera:
2. nazwę umowy i datę jej zawarcia pomiędzy Wykonawcą   
   a podwykonawcą i/lub dalszym podwykonawcą,
3. zakres, wartość zrealizowanych robót,
4. sposób zapłaty,
5. termin otrzymania zapłaty,
6. wartość zapłaty.
7. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT następujące dokumenty rozliczeniowe:
8. protokół odbioru usługi bez zastrzeżeń, zatwierdzony przez Komendanta 4 WOG Gliwice,
9. dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom   
   i dalszym Podwykonawcom, biorącym udział w realizacji Umowy (tylko   
   w przypadku korzystania z Podwykonawców i dalszych podwykonawców).
10. Fakturę VAT Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przy   
    ul. Gen. Andersa 47, 44 – 121 Gliwice lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl podając jako adres PEF NIP Zamawiającego 6312541341 w terminie ustalonym   
    z przedstawicielem Zamawiającego.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej   
    z prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do **30 dni** od dnia jej dostarczenia wraz z wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi wyszczególnionymi w ust. 3.
12. Termin płatności należności wynikającej z faktury VAT liczony będzie od daty wpływu ostatniego z wymaganych dokumentów rozliczeniowych, wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu.
13. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
15. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
16. Rachunek dedykowany do zapłaty za wykonane roboty winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście (elektroniczny wykaz podmiotów wymienionych w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług).

**§ 6**

**Termin oraz warunki realizacji przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i przekazać Zamawiającemu przedmiot zamówienia: kompletną dokumentację projektową w terminie:  
    **do 4 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.**

Za prawidłowo zgłoszoną gotowość do odbioru końcowego uznaje się przekazanie informacji, w wyniku której nie stwierdzono w trakcie odbioru końcowego występowania wad istotnych.

1. Od dnia rozpoczęcia prac projektowych Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu   
   i osobom trzecim oraz stan bhp, ppoż. i sanitarny.
2. Materiały które mają być użyte projekcie powinny odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach szczególnych i posiadać:
3. aprobaty techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami, określonymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
4. certyfikaty lub deklaracje zgodności z Polską Normą;
5. certyfikaty na Znak Bezpieczeństwa;
6. certyfikaty zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru norm polskich.
7. Wykonawca przedstawi każdorazowo inspektorowi TUN szczegółowe informacje dotyczące zaproponowanych rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów do zatwierdzenia przez inspektora TUN/ inspektora nadzoru.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia pisemnego wykazu osób, które będą wykonywać zamówienie. Wykaz-oświadczenie Wykonawca zobligowany jest przedłożyć najpóźniej przed rozpoczęciem prac projektowych . ~~Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy na każdym etapie i w terminie przez siebie wyznaczonym (nie krótszym niż 3 dni):~~
9. ~~Oświadczenia zatrudnionego pracownika,~~
10. ~~Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,~~
11. ~~kopii umów poświadczonej za zgodność z oryginałem potwierdzonych przez Wykonawcę z zatrudnionymi pracownikami,~~

~~przy czym zgodnie z art. 438 ust. 2 ustawy Pzp ww. dokumenty muszą zawierać informacje tj. dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika. W tym celu wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),zwanym dalej „RODO”.~~

1. Czynności związane z realizacją zamówienia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00.

**§ 7**

**Przedstawiciele Stron**

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za nadzór nad prawidłową realizacją Umowy jest:
2. inspektor TUN w osobie Magdalena Zugaj
3. Technik Jacek Romanowski
4. Kierownik SOI …………………………………….. **.**
5. Po stronie Wykonawca za realizacje usługi będzie odpowiadał

………………….……, nr uprawnień budowlanych ……………………….….

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, wymienionych w ust. 1, 2 jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku osoby, o której mowa w ust. 2, osoba ją zastępująca musi posiadać przynajmniej takie same uprawnienia i doświadczenie, co wskazane w dokumentach zamówienia jako warunek udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).

**§ 8**

**Bezpieczeństwo i Higiena pracy**

* + - 1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych - w szczególności do utrzymywania sprawnego sprzętu przeciwpożarowego, wymaganego przepisami szczególnymi. Za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprzestrzegania lub niewłaściwego stosowania przepisów przeciwpożarowych odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
      2. Wykonawca ponadto zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych.

**§ 9**

**Warunki odbioru**

1. Usługa podlega następującym odbiorom:
2. Protokół odbioru usługi - polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonanej dokumentacji projektowej, ilości i jakości specyfikacji technicznych, ilości i jakości przedmiarów, ilości i jakości kosztorysów inwestorskich oraz uzyskanych pozwoleń. Gotowość do końcowego odbioru usługi zgłasza pisemnie Wykonawca Zamawiającemu/4 WOG Infrastruktura. Z czynności sporządzony zostaje protokół odbioru końcowego.
3. Jeżeli w trakcie przeprowadzania odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady istotne, nienadające się do usunięcia Zamawiający/Kierownik SOI będzie uprawniony według własnego wyboru:
4. do odstąpienia od umowy w całości lub części lub
5. żądania ponownego wykonania przedmiotu umowy w całości lub odpowiedniej części przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko lub
6. do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio o utraconą wartość użytkową, estetyczną i techniczną przedmiotu umowy.

W przypadku, o którym mowa w lit. b) powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, a fakt ponownego wykonania w całości lub części zostanie stwierdzony protokolarnie. Jeżeli Wykonawca nie wykonana ponownie przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia wykonania prac podmiotowi trzeciemu na koszt   
i ryzyko Wykonawcy. Do czasu ponownego wykonania przedmiotu umowy   
w całości lub w odpowiedniej części, Wykonawcy nie przysługują w tym zakresie żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, wynikające   
z niniejszej umowy, w tym w zakresie zapłaty wynagrodzenia. W przypadku przekroczenia terminu realizacji Zamawiający mną prawo do naliczenia kar umownych o których mowa w § 10 ust. 1 lit. a umowy.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy – w wysokości **0,2%** wartości Umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości **0,2%** wartości Umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości **15%** wartości brutto umowy.
5. za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania umowy/projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub projektu jej zmiany/umowy o zmianie umowy (aneksu) – w wysokości **1%** wartości Umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 500,00 zł,
6. za każdorazowe nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,   
   w wysokości **1%** wartości Umowy brutto o której mowa w § 4 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednak nie więcej niż 500,00 zł,
7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1**%** wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty dotyczy za każde stwierdzone naruszenie,
8. za każdorazowy brak zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1% wartości brutto umowy podwykonawczej, jednak nie więcej niż 500,00 zł,
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 15% wartości Umowy brutto.
10. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekraczać **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 4 ust. 1.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary, chyba że Zamawiający dokona potrącenia kary z należności przysługujących Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. W tym ostatnim przypadku wymagalność naliczonych kar umownych nastąpi wraz z momentem doręczenia Wykonawcy not księgowych informujących o wysokości kary umownej.
13. Zapisy dotyczące kar umownych pozostają w mocy w przypadku odstąpienia od umowy.

**§ 11**

**Warunki wykonania Umowy**

1. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot Umowy odpowiednio zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i BHP oraz z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy.   
   W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, uwzględnia się w kolejności:
   * + 1. europejskie aprobaty techniczne,
       2. wspólne specyfikacje techniczne,
       3. normy międzynarodowe,
       4. inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

**§ 12**

**Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy,   
   a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia   
   5 sierpnia 2010 r., innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
2. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenach kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.

Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.

W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę.   
W zależności od rodzaju przepustek wniosek może    
uwzględniać następujące dane:

- imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;

- markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;

- cel wejścia z numerem umowy.

Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia   
ze strony zamawiającego).

1. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
2. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie jednostki i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
   * + 1. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
       2. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
       3. wnoszenia na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
       4. użytkowania w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

5. Wykonawca w terminie 7 dni, złoży do Zamawiającego w formie pisemnej wniosek o zgodę na wejście osób. We wniosku wykonawca złoży wykaz osób oraz wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia. W wykazie zawarte zostaną informacje: imię i nazwisko pracownika, nr dowodu osobistego oraz adres zamieszkani a w przypadku pojazdów i sprzętu: markę i model pojazdu lub sprzętu oraz nr rejestracyjny jeżeli występuje. Brak wniosku z żądanymi danymi będzie skutkował brakiem zezwolenia na wejście pracowników na teren kompleksu.

**§ 13**

**Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. Strony ustalają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części:

1. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu ‐ w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
2. w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy lub rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę (tj.   
   w przypadku, gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania do kontynuacji prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie;
3. w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac (z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy) pomimo wezwania do podjęcia prac złożonego przez Zamawiającego na piśmie o co najmniej 7 dni;
4. w przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego lub z pominięciem procedury określonej w § 3 mowy,
5. w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej dwukrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 3 umowy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy

– po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonywania umowy.

W takim przypadku odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kar umownych.

1. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i zawierać będzie uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać wskazanie, czy dotyczy całości czy części umowy. W przypadku częściowego odstąpienia od umowy w oświadczeniu musi być wskazany zakres przedmiotu umowy, od którego wykonania Zamawiający odstępuje.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu winno zostać złożone w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia od Umowy.

**§ 14**

**Zmiana Umowy**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod warunkami:

1. konieczność zmiany terminu umownego oraz z powodu:

działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:

* klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
* akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, zakazy importu lub eksportu, blokady granic lub portów, wywłaszczenie, itd.,
* działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
* strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje,
* epidemie lub pandemie,

1. nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy; przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet Zamawiającego oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
2. wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności niezależnych od stron umowy jak np. konieczność przeprowadzenia konsultacji społecznych, konieczność dokonania uzgodnień i zawarcia przez Zamawiającego umów o wejście w teren w odniesieniu do terenów, których właścicielem nie jest Zamawiający, lub innych uzasadnionych okoliczności, zaistniałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, które opóźniają, utrudniają lub uniemożliwiają prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
3. skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy - na wniosek Wykonawcy,
4. przedłużającej się procedury uzyskania decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, opinii i innych dokumentów wymaganych dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy; przez przedłużające się procedury należy rozumieć brak rozstrzygnięcia w terminach przewidzianych dla organów administracji na załatwienie sprawy, a w przypadku braku takich terminów – brak rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku,
5. czasowego wstrzymania prac na wniosek Użytkownika lub Zamawiającego.
6. zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku:
7. zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w § 7 Umowy, w przypadkach tam wymienionych;
8. zmiany lub wprowadzenia Podwykonawcy dot. zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez Podwykonawcę, pomimo że w ofercie Wykonawca nie przewidział zakresu robót, który powierzy podwykonawcy, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
9. zmiany przepisów prawa wpływające na sposób realizacji przedmiotu umowy, skutkujące w szczególności koniecznością dokonania modyfikacji projektu, wprowadzenia zmian konstrukcyjnych, zmian materiałów, technologii wykonania, dodatkowych zabezpieczeń;
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 ust. 1 lit. c) – j) oraz n), modyfikacja może również dotyczyć wynagrodzenia Wykonawcy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia przedstawia wyliczenie obrazujące wpływ występujących okoliczności na wynagrodzenie Wykonawcy (wzrost lub zmniejszenie kosztów) nieobjęte ofertą, przy czym sumaryczna wysokość zmian nie może być wyższa niż 10% wartości, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
11. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
12. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
13. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W pozostałym zakresie do zmian umowy stosuje się art. 454-455 ustawy Pzp.

**§ 15**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie autorskie prawa do opracowania.
2. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji opracowania będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie dokona naruszenia cudzych praw wyłącznych oraz, że w razie stwierdzenia ich naruszenia poniesie wszelkie konsekwencje prawne i finansowe z tytułu roszczeń z tym związanych.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i pokrewnych do przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania przedmiotem niniejszej umowy w całości, jak również w dających wyodrębnić się częściach na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
5. zwielokrotniania i utrwalania opracowania dowolną techniką,
6. wprowadzania opracowania do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń,
7. wprowadzania i wykorzystywania opracowania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych,
8. wystawiania i publikowania opracowania dowolną techniką,
9. wykorzystywania opracowania w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego opracowaniem,
10. wykorzystywania opracowania do realizacji prac, których ona dotyczy,
11. wykorzystywania opracowania przy wykonywaniu innych opracowań,
12. wprowadzania do obrotu oraz oddawania opracowania do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.
13. W ramach wynagrodzenia niniejszej umowy, o którym mowa w § 4 ust. l, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo autorskich praw zależnych i zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych w odniesieniu do opracowania
14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego będzie miał prawo, do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji opracowań oraz adaptacji opracowania oraz do rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie Zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji opracowań   
    i adaptacji tego opracowania. Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do aktualizacji opracowania, Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz Zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. oświadczenia z chwilą dostarczenia opracowania do odbioru zamawiającemu. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki przekazanego opracowania.
15. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie, do opracowania następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru usługi, o którym mowa w § 1 ust. 7 umowy.
16. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium (dotyczy zarówno terenu Rzeczpospolitej Polskiej, jak i obszaru poza jej granicami).
17. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielenia w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonywanego opracowania wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia opracowania do odbioru Zamawiającemu przekazać pełnomocnictwa od osób, którym prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanym opracowaniu.
18. W przypadku rozwiązania umowy, przeniesienie praw, o których mowa wyżej, następuje w stosunku do wykonanej części opracowania.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo budowlane oraz innych aktów prawnych powszechnie obowiązujących.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie.   
   W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w drodze polubownej, strony poddadzą spór pod rozwiązanie sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,   
   z których egzemplarz nr 1 i 2 przeznaczone są dla Zamawiającego, zaś egzemplarz nr 3 - dla Wykonawcy.

\*z zastrzeżeniem możliwości zawarcia umowy w postaci elektronicznej.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**……………………….. ………………………….**

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

akceptuję projekt umowy

~~za zgodność z planem finansowym~~

…………………………

**RADCA PRAWNY**

pod względem formalno – prawnym

……………………………

**KIEROWNIK INFRASTRUKTURY**

przyjęto do realizacji

……………………………

**SPORZĄDZIŁ …………………………….**