

PROJEKT UMOWY
UMOWA NR

W dniu 2025 r. pomiędzy:
Skarb Państwa – 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy
z siedzibą przy ul. Generała Andersa 47, 44-121 Gliwice,
NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Panią/em.....

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....wpisanym
do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej; NIP:, REGON:,
z siedzibą:.....

w imieniu której (-ego) działa:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych 4 WOG, w trybie badania ofert rynkowych umowa następującej treści:

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykona usługę: **Przegląd i konserwacja bram i szlabanów.**
2. Szczegółowy zakres prac przedstawia Opis przedmiotu zamówienia (zał. nr 1) zwanym dalej OPZ, formularz cenowy (zał. nr 2) oraz formularz ofertowy (zał. nr 3) stanowiące integralną część umowy.
3. Zakres prac obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy.

§ 2

Termin wykonania umowy: **od 04.08.2025 r. do 18.09.2025 r.**

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną i miejscem prowadzenia robót oraz że warunki realizacji umowy, w tym fakt, iż prace mogą być wykonywane przez Wykonawcę jedynie w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w piątek od 8⁰⁰ do 13⁰⁰ z wyjątkiem kompleksu wojskowego Toszek od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 13⁰⁰, są mu znane i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z OPZ, ogólną charakterystyką obiektu oraz według wskazań Zamawiającego.

3. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za prawidłową realizację umowy jest Kierownik SOI Bytom Jolanta HOPPE, tel. 261 126 341. Osobą wyznaczoną przez Kierownika SOI do nadzoru nad prawidłowością realizacją zakresu umowy jest Inspektor TUN p. Zofia KOSTKOWSKA, tel. 261 126 342.
4. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest pan/i, tel.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymienionych w ust. 3 i 4, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku osoby, o której mowa w ust. 3 oraz ust. 4, osoba ją zastępująca musi posiadać przynajmniej takie same kwalifikacje.
6. Osoby biorące udział w realizacji umowy na terenie kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
7. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.
8. W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego w terminie **do 5 dni roboczych**, wniosku o wydanie przepustek na wejście wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:
 - imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
 - markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
 - cel wejścia z numerem umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego)".
10. Wykonawca złoży wniosek o zgodę na wejście /wjazd osób i pojazdów jak również wykaz sprzętu jaki będzie wykorzystywany podczas prac. W powyższym wykazie Wykonawca wskaże numer umowy, której dotyczy jak również w stosunku do osób Wykonawca poda dane personalne wraz z numerami PESEL oraz numer dowodu osobistego, stanowiskiem (pełnioną funkcją), w stosunku do pojazdów – rodzaj pojazdu, markę i numer rejestracyjny. W przypadku realizacji zamówienia powyżej 14 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem załączone na płycie CD z zamkniętą sesją fotografie pracowników o wymiarach 35x45 mm (fotografia głowy z pozycji lewego profilu z widocznym lewym uchem, z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy). Brak wniosku z

żądanymi danymi będzie skutkował brakiem zezwolenia na wejście/wjazd pracowników na teren obiektów podlegających ochronie. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym

11. Osoby przebywające na terenie kompleksu koszarowego przy wykonywaniu przedmiotu umowy zobowiązane są do noszenia identyfikatorów.

12. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę terenu robót, w tym istniejących instalacji i urządzeń znajdujących się w obrębie terenu wykonywania prac, oraz wszystkich materiałów i elementów wyposażenia użytych do realizacji usługi od chwili rozpoczęcia do ostatecznego odbioru. Przez cały ten okres urządzenia lub ich elementy będą utrzymywane w sposób satysfakcjonujący Zamawiającego. Wykonawca natychmiast poinformuje Zamawiającego o każdym uszkodzeniu urządzeń lub instalacji. Zamawiający może wstrzymać realizację prac, jeśli w jakimkolwiek czasie wykonawca zaniedbuje swoje obowiązki. Wstrzymanie prac nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez żadnych roszczeń Wykonawcy z tego tytułu wobec Zamawiającego.

§4

1. Użyte do wykonania przedmiotu umowy materiały powinny być nowe, spełniać parametry techniczne oraz powinny być zgodne z wymogami i normami producenta.

2. Odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac stanowią własność Wykonawcy, za wyjątkiem złomu metali, które pozostają własnością Zleceniodawcy i które należy dostarczyć w miejsce wskazane na terenie KW Bytom. Koszt dostarczenia złomu obciąża Wykonawcę.

3. Wykonawca ustali we własnym zakresie miejsce utylizacji odpadów zgodnie z przepisami prawa. Koszt transportu i utylizacji odpadów obciąża Wykonawcę w ramach ustalonego wynagrodzenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania Zamawiającemu prawidłowego działania w zakresie wskazanym w ust. 3 i jednocześnie ponosić będzie pełną odpowiedzialność finansową i prawną za niewykonanie obowiązków wynikających z ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Wartość zamówienia wynosi: **zł brutto** (słownie.....00/100), tj. **zł netto** (słownie: 00/100) zgodnie z ceną zawartą w formularzu cenowym (zał. nr 2), z tym że niewyczerpanie tej wartości nie stwarza po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego i jego następców prawnych.

2. Cena jednostkowa zawarta w formularzu cenowym obowiązuje przez cały okres trwania umowy.

3. Wartość określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym transport własny Wykonawcy oraz koszt użytych materiałów, do których zastosowania jest zobowiązany zgodnie z § 4 ust. 1 umowy.

4. W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z fakturą oświadczenia podwykonawcy o

dokonaniu rozliczeń finansowych pomiędzy nim, a Wykonawcą. Brak załączenia w/w dokumentów będzie skutkowało wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia.

5. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie protokołu odbioru usługi sporządzonego w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim sprawdzeniu czynności objętych przeglądem i konserwacją potwierdzonego podpisem osoby wskazanej do kontaktów z Wykonawcą zgodnie z § 3 ust. 3 umowy.

§ 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację umowy odbędzie się jedną fakturą VAT, po zakończeniu i odbiorze usługi bez zastrzeżeń.

2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury VAT następujące dokumenty rozliczeniowe:

a) protokoły z przeprowadzonego przeglądu i konserwacji wykonane osobno dla każdego urządzenia,

b) kalkulację kosztów usunięcia wykrytych usterek o ile takie występują,

c) deklaracje właściwości użytkowych.

3. Fakturę VAT Wykonawca wystawi na adres 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy, ul. Generała Andersa 47, 44 – 121 Gliwice, NIP 631-254-13-41 i dostarczy do siedziby Zamawiającego.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 30 dni od dnia jej dostarczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi wyszczególnionymi w ust. 2 niniejszego paragrafu.

5. Termin płatności należności wynikającej z faktury VAT liczony będzie od daty wpływu ostatniego z wymaganych dokumentów rozliczeniowych, wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

6. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.

9. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru usługi, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego – bez zastrzeżeń, zatwierdzony przez Kierownika STUN oraz protokół wykonany przez Wykonawcę zgodnie z wymogami zawartymi w OPZ po wykonaniu przedmiotu umowy zatwierdzony przez Inspektora STUN.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w wysokości **0,2 %** wartości umowy brutto określonej w **§ 5 ust. 1**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy licząc od następnego dnia po dniu, w którym usługa miała być wykonana, jednak nie więcej niż 2 500,00 zł;

b) w wysokości **0,2 %** wartości umowy brutto określonej w **§ 5 ust. 1**, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad dotyczących nienależytego wykonania umowy stwierdzonych przy odbiorze protokołów, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 2 500,00 zł;

- c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **15%** wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy;
- d) w wysokości **5 %** wartości umowy brutto określonej w **§ 5 ust. 1** za powierzenie wykonania umowy podwykonawcy, bez uprzedniego uzyskania na to zgodny Zamawiającego zgodnie z § 10 umowy.

- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
- 3. Niezależnie od kar i odszkodowania określonych w ust. 1 i 2, Wykonawca jest odpowiedzialny za szkodę wyrządzoną osobom trzecim przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
- 4. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne oraz kwotę szkody, o której mowa w ust. 2 z należności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do ich zapłaty.
- 5. Łączna wysokość kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekraczać **20%** wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.

§ 8

- 1. Strony ustalają że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy (w całości lub części, ex tunc lub ex nunc – w zależności od decyzji Zamawiającego) w przypadkach, gdy:
 - a) Wykonawca naruszył którekolwiek z postanowień umowy obwarowane takim uprawnieniem Zamawiającego,
 - b) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie wykonuje przedmiotu umowy, pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego na piśmie,
 - d) Wykonawca jest w zwłoce się z zakończeniem usługi o co najmniej 14 dni.
 - e) gdy Wykonawca utracił uprawnienie w zakresie świadczenia usługi.
- 2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia przesłanek do odstąpienia od umowy i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r., innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.

§ 10

- 1. Wykonawca wykona usługę własnymi siłami **bez udziału podwykonawców**.
- 2. W sytuacji nieprzewidzianej w chwili zawierania umowy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyrażenie zgody na powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia. W takim przypadku wniosek o wyrażenie zgody musi zawierać uzasadnienie faktyczne.

3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia wymaga każdorazowo uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wyrażenie zgody lub odmowa winna nastąpić w ciągu 7 dni od złożenia przez Wykonawcę wniosku, w którym co najmniej wskaże on podwykonawcę i część zamówienia, która zamierza powierzyć do wykonania.
4. Niedopełnienie obowiązku uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom będzie skutkowało prawem Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i prawem do naliczenia kary umownej zgodnie z § 7 ust. 1 lit.d.

§ 11

1. Osoby biorące udział w realizacji umowy na terenie kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie zgodnie z zapisami zawartymi w §3 ust.6.
2. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkować będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.
3. W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście i wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:
 - imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
 - markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
 - cel wejścia z numerem umowy.
4. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).

§ 12

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej Rozporządzeniem) od 25 maja 2018 r. bez uszczerbku dla pozostałych postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.

3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących Umowę w postaci:
 - a) imion i nazwisk,
 - b) numeru dowodu osobistego,
 - c) numeru rejestracyjnego pojazdu.
5. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
6. Charakter przetwarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego i zabezpieczenia technicznego.
7. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
8. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Zamawiający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
11. W miarę możliwości Zamawiający pomaga Wykonawcy w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
12. Zamawiający zobowiązuje się współpracować ze Wykonawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia.
13. Zamawiający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Wykonawcy, nie później niż w ciągu 72 godzin.
14. Informacja przekazana Wykonawcy powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz- o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/ rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Zamawiającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.
15. Zamawiający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do 5 lat od wygaśnięcia lub rozwiązaniu Umowy.

16. W terminie określonym w ust. 15, Zamawiający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

17. Wykonawca zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Zamawiającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.

18. Wykonawca realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Zamawiającego z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.

19. Zamawiający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13

1. Wszelkie zmiany treści umowy oraz odstąpienie od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto należne wykonawcy będzie ustalone z zastosowaniem nowej stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Podwyższenie wynagrodzenia brutto z tytułu podwyższenia stawki podatku VAT dotyczyć będzie wyłącznie części przedmiotu umowy niezrealizowanej do dnia wprowadzenia zmiany tej stawki podatku VAT przez Wykonawcę.

§ 14

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz cenowy

Załącznik nr 3 Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

GŁÓWNY KSIĘGOWY-SZEF FINANSÓW

~~*za zgodność z projektem planu finansowego~~ / z planem finansowym /
projekt umowy – projektowane postanowienia umowy

.....

RADCA PRAWNY/ ADWOKAT

pod względem formalno – prawnym

.....

KIEROWNIK INFRASTRUKTURY

pod względem merytorycznym

.....

KIEROWNIK SOI / KIEROWNIK SEKCJI

pod względem merytorycznym / przyjętem do realizacji

.....

SPORZĄDZIŁ

.....

*niepotrzebne skreślić